

IT-II.45.3.6.2025

Załącznik nr 1

## Opis Przedmiotu Zamówienia

### I. Przedmiot zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie, dostawa i montaż tablicy informacyjno-promocyjnej na ścianie zewnętrznej budynku (elewacji) Zamawiającego dla projektu „Informatyzacja Palcówek Medycznych Województwa Świętokrzyskiego – II”(nazwa skrócona „InPlaMed-II”) realizowanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027.

### II. Opis przedmiotu zamówienia:

2) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- a) Wykonanie jednej tablicy informacyjno-promocyjnej jednostronnej,
- b) O wymiarach: wysokość 120 cm, szerokość 240 cm,
- c) O orientacji poziomej,
- d) Z materiału: tworzywo sztuczne lub inny odpowiedni materiał, o minimalnej żywotności 8 lat, odporny na działanie czynników atmosferycznych – trwały, zapewniający czytelność informacji i trwałość barw (np. płyta PCV, dibond),
- e) Treść informacji do umieszczenia na tablicy:
  - a. znak Funduszy Europejskich, znak Unii Europejskiej, herb Województwa Świętokrzyskiego,
  - b. tytuł projektu,
  - c. nazwa beneficjenta,
  - d. adres portalu [www.mapadotacji.gov.pl](http://www.mapadotacji.gov.pl) umieszczony na pasku dolnym w kolorze programu (zgodnie z „Księgą Tożsamości Wizualnej marki FE na lata 2021-2027” dostępnej na stronie:  
[https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/111705/KTW\\_marki\\_FE\\_2021-2027.pdf](https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/111705/KTW_marki_FE_2021-2027.pdf)
- f) Tablicę informacyjną należy zaprojektować zgodnie z zasadami zawartymi w poniższych dokumentach:

„Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji”, który znajduje się pod linkiem:

[https://funduszeue.wzp.pl/lista\\_publicacji/podrecznik-wnioskodawcy-i-beneficjenta/](https://funduszeue.wzp.pl/lista_publicacji/podrecznik-wnioskodawcy-i-beneficjenta/)

„Zasad komunikacji Funduszy Europejskich dla Świętokrzyskiego 2021-2027, które znajdują się pod linkiem: [Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 - Zasady komunikacji Funduszy Europejskich dla Świętokrzyskiego 2021-2027](#)

„Księga Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021 – 2027”, która znajduje się pod linkiem:

[https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/128891/ksiega\\_marki\\_fe\\_styczen\\_2024.pdf](https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/128891/ksiega_marki_fe_styczen_2024.pdf)

Herb Województwa Świętokrzyskiego będzie stanowił załącznik do opublikowanego zapytania ofertowego.

g) Przy projektowaniu tablicy informacyjnej należy zachować prawidłowe proporcje logotypów, kolorów oraz typu i wielkości czcionki – zgodnie z Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027 dostępnej na stronie:

<https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-2021-2027/prawo-i-dokumenty/zasady-komunikacji-fe/>

Tablice należy wykonać wg poniższego schematu (Uwaga: rys. poglądowy nie stanowiący wzorca):

|   |                             |  |   |
|---|-----------------------------|--|---|
|  | <b>Fundusze Europejskie</b> | <b>Dofinansowane przez Unię Europejską</b> |                                    |
| [To jest miejsce na tytuł projektu w jednym, dwóch lub trzech wierszach]            |                             |  |   |
| Beneficjent: [Nazwa beneficjenta do uzupełnienia w jednym lub dwóch wierszach]      |                             |  |   |
|   |                             |  |  <b>WOJEWÓDZTWO ŚWIĘTOKRZYSKIE</b> |
| <a href="http://www.mapadotacji.gov.pl">www.mapadotacji.gov.pl</a>                  |                             |  |   |

h) Główny opis powinien brzmieć:

**„Informatyzacja Palcówek Medycznych Województwa Świętokrzyskiego – II”**

i) W miejscu przewidzianym na nazwę Beneficjenta po napisie „Beneficjent:” należy wpisać: **Województwo Świętokrzyskie**

j) Wzór tablicy informacyjnej jest obowiązkowy, tzn. nie można go modyfikować, dodawać/usuwać znaków. Należy jedynie uzupełnić treść we wskazanych polach.

2.1. Tablica projektowana jest jako jednostronna w układzie poziomym z otworami montażowymi (4szt.) umożliwiającymi zamontowanie tablicy do ściany murowanej/elewacji za pomocą odpowiednio dobranych uchwytów montażowych.

3. Montaż tablicy informacyjno-promocyjnej wymagany jest na ścianie zewnętrznej budynku (elewacji) Zamawiającego.

3.1. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania akceptacji przez Zamawiającego projektu graficznego tablicy informacyjnej przed jej wykonaniem.

3.2. Dostarczona tablica winna być pozbawiona uszkodzeń, wad fizycznych oraz dostarczona w sposób zabezpieczający asortyment przed uszkodzeniami w trakcie transportu i rozładunku.

3.3. Czas realizacji zamówienia do **16.02.2026 r.**

3.4. Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio zabezpieczyć i oznakować teren, na którym prowadzone są prace montażowe oraz dbać o stan bezpieczeństwa i prawidłowość realizacji zadania. Wykonawca zobowiązany jest po wykonaniu prac uprzątnąć i doprowadzić teren do stanu poprzedniego.

4. Dostarczenie tablicy oraz płatność:

4.1. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia i zamontowania tablicy na ścianie zewnętrznej (elewacji) siedziby Zamawiającego pod wskazanym adresem: Województwo Świętokrzyskie Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce.

4.2. Wykonawca zobowiązany będzie do zapakowania tablicy w sposób zabezpieczający ją przed uszkodzeniami oraz warunkami atmosferycznymi na czas transportu.

4.3. Wykonawca jest odpowiedzialny za dostarczenie tablicy bez uszkodzeń. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w trakcie transportu, Wykonawca na własny koszt wykona nową tablicę i dostarczy ją ponownie.

4.4. Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi po potwierdzeniu dostawy oraz montażu, do siedziby Zamawiającego tablicy wykonanej zgodnie z założeniami wynikającymi z niniejszego OPZ, na podstawie podpisanego przez dostawcę i Zamawiającego „Protokołu zdawczo – odbiorczego” podpisanego przez Zamawiającego.

### **III. Faktura**

1. Wykonawca oświadcza, że od dnia 1.02.2026 r. / od dnia 1.04.2026 r. będzie wystawiał faktury VAT dokumentujące należności wynikające z niniejszego zamówienia w formie faktur ustrukturyzowanych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z art. 106ga ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF)).

2. W przypadku faktury ustrukturyzowanej prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać obowiązkowo wypełnione pole:

1) Podmiot2 nazwa: Województwo Świętokrzyskie

NIP nabywcy: 9591506120

adres nabywcy: ul. Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce

2) Podmiot3 nazwa: Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego

NIP: . 9591293724

adres: np. ul. Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce

rola: odbiorca faktury (JST-odbiorca).

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowość danych zawartych w fakturze oraz za jej skuteczne przesłanie do KSeF. W przypadku odrzucenia faktury przez system, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystawienia poprawnej faktury.

4. Faktura zostanie uznana za doręczoną Zamawiającemu w dniu nadania jej numeru identyfikującego w systemie KSeF, pod warunkiem spełnienia wymogów zawartych w ust. 2. W wypadku gdyby wymogi z ust. 2 nie zostały spełnione Zamawiający uprawniony będzie do wysłania żądania korekty faktury pierwotnej „do zera” i ponownego jej wystawienia z danymi zawierającymi prawidłowo wypełnione pola Podmiot2 oraz Podmiot3.

5. Wykonawca w określonych przypadkach prześle Zamawiającemu fakturę w postaci papierowej lub elektronicznej z adresu e-mail.....na adres e-mail: InPlaMed@sejmik.kielce.pl tj.:

1) w przypadku awarii KSeF, o których mowa w art. 106nf i art. 106ng ustawy o podatku od towarów i usług;

2) w przypadku braku obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF, co zostanie potwierdzone oświadczeniem Dostawcy/Wykonawcy złożonym w formie pisemnej.

6. Postanowienia ust. 1-4 stosuje się odpowiednio do faktur lub faktur ustrukturyzowanych wystawianych w okresie awarii, o której mowa 106ne ust. 1 lub ust. 3 ustawy o VAT, zastosowania przez Zamawiającego/Dostawcę trybu offline24, o którym mowa w art. 106nda ustawy o VAT, lub okresu niedostępności KSeF, o którym mowa w art. 106ne ust. 4 ustawy o VAT, z zastrzeżeniem, że:

1) w przypadku faktury wystawionej w trybie offline24 (art. 106nda ustawy o VAT) – za termin otrzymania faktury przyjmuje się datę przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF,

2) w przypadku faktury wystawionej w okresie niedostępności KSeF (art. 106nh ustawy o VAT – za termin otrzymania faktury przyjmuje się datę przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF,

3) w przypadku faktury wystawionej w okresie awarii KSeF (art. 106nf ust. 1 ustawy o VAT) – za termin otrzymania faktury uznaje się datę jej faktycznego otrzymania przez nabywcę. W przypadku gdy data otrzymania faktury, o której mowa powyżej jest późniejsza niż data przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w Krajowym Systemie e-Faktur, za datę otrzymania tej faktury przez nabywcę uznaje się datę przydzielenia tego numeru w KSeF,

4) w przypadku faktury wystawionej w okresie całkowitej awarii KSeF (art. 106ng ustawy o VAT) – za termin otrzymania faktury przyjmuje się datę faktycznego otrzymania faktury przez Zamawiającego w sposób z nim uzgodniony.

7. W przypadku faktur, o których mowa w ust. 6 za początek biegu terminu płatności Strony uznają:

- 1)w przypadku faktury wystawionej w trybie offline<sup>24</sup> – termin płatności biegnie od daty przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF,
- 2)w przypadku faktury wystawionej w okresie niedostępności KSeF – termin płatności biegnie od daty przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF,
- 3)w przypadku faktury wystawionej w okresie awarii KSeF – termin płatności biegnie od daty jej faktycznego otrzymania przez nabywcę. W przypadku gdy data otrzymania faktury, o której mowa powyżej jest późniejsza niż data przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w Krajowym Systemie e-Faktur, termin ten biegnie od daty przydzielenia tego numeru w KSeF,
- 4)w przypadku faktury wystawionej w okresie całkowitej awarii KSeF – termin płatności biegnie od daty faktycznego otrzymania faktury przez Zamawiającego w sposób z nim uzgodniony.

8.W przypadku gdy Wykonawca nie jest obowiązany do wystawiania faktury przy pomocy KSeF albo w trakcie realizacji Zamówienia przestanie być obowiązany do wystawiania faktur przy wykorzystaniu KSeF, termin płatności biegnie od daty przesłania Zamawiającemu faktury w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ust. 5.

#### 5. Wymagania Szczególne.

5.1. W przypadku rozbieżności pomiędzy opisem zamówienia, a dokumentami Karta wizualizacji programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko pierwszeństwo mają wytyczne zawarte w przywołanych dokumentach.

5.2. Tablica powinna być wykonana w sposób gwarantujący trwałość fizyczną i wizualną (m.in. zapewnienie czytelności oraz trwałości kolorów zamieszczonych treści i ologowania) na czas nie krótszy niż 96 miesięcy od daty zamontowania tablicy. Wykonawca udzieli gwarancji jakości na wykonanie przedmiotu zamówienia.

5.3. Tablica powinna charakteryzować się wysoką estetyką wykonania i być odporna na niekorzystne działanie warunków atmosferycznych.

5.4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że tablica informacyjna nie spełnia wymagań określonych w niniejszym dokumencie, może odmówić zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca w takim przypadku usunie wady lub dokona wymiany przedmiotu zamówienia bez prawa do wynagrodzenia dodatkowego.

5.5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że tablica informacyjna uległa uszkodzeniu w wyniku działania warunków atmosferycznych, zwróci się pisemnie do Wykonawcy z wezwaniem do usunięcia uszkodzeń. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia uszkodzeń, w terminie 10 dni od daty otrzymania wezwania. Wykonawca usunie uszkodzenia na własny koszt.

5.6. Projekt tablicy powinien zostać przesłany do akceptacji Zamawiającego w formatach . pdf, .jpg, .png.

#### **IV. Gwarancja**

96 m-ce od odbioru.

#### **V. Podwykonawstwo**

Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zakupu przez podwykonawców. W przypadku powierzenia realizacji zakupu podwykonawcom, Wykonawca jest zobowiązany w Formularzu Oferty wprowadzić ich nazwy oraz określić, jaką część Przedmiotu zamówienia zamierza im powierzyć, jeżeli Podwykonawcy są już znani.

Sporzadziła: Paulina Grudzień